

# I. PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ

## Žáci jsou povinni

1. Všichni žáci mají stejná práva a povinnosti.
2. Všechny akce týkající se dítěte musí plně brát v úvahu jeho nejlepší zájmy.
3. Děti mají právo být vedeny způsobem, který odpovídá rozvoji jejich schopností.
4. Žák má právo vyjádřit vlastní názor a svobodně tyto názory vyjadřovat ve všech věcech, které se ho dotýkají, přičemž se názorům dítěte musí věnovat patřičná pozornost odpovídající jeho věku a úrovni.
5. Dítě má právo na svobodu projevu, toto právo zahrnuje svobodu vyhledávat, přijímat a rozšiřovat informace, ať ústně, písemně nebo tiskem, prostřednictvím umění nebo jakýmikoliv prostředky podle volby dítěte (školní rozhlas, školní či třídní časopis, ..). Tyto informace smí šířit pouze v případech, že nedojde k porušení práva jiných.
6. Žák má právo na svobodu svědomí, myšlení a náboženství až potud, pokud tím nedojde k narušení veřejné bezpečnosti, pořádku, zdraví nebo morálky nebo základních práv a svobod jiných.
7. Žáci mají právo stýkat se s druhými dětmi a vytvářet nebo spojovat se do sdružení, pokud tato svoboda neporušuje práva druhých.
8. Žádný žák nesmí být vystaven svévolnému zasahování do soukromého života, domova nebo korespondence ani nezákonným útokům na svou čest a pověst.
9. Žák má právo na informace, které jsou v souladu s morálním blahem a znalostmi a vzájemným pochopením mezi lidmi a které respektují kulturní zázemí dítěte.
10. Oba rodiče mají společnou odpovědnost za výchovu a vývoj dítěte.
11. Škola chrání žáka před všemi formami špatného zacházení (tělesné či duševní násilí, urážení, zanedbávání, ponižující zacházení, ..) ze strany rodičů nebo jiných osob, majících děti v péči a přijímá ochranné a nápravné programy v tomto směru.
12. Handicapované děti mají právo na vhodnou speciální péči, vzdělání a výchovu.
13. Dítě má právo na co nejširší rozvoj osobnosti, nadání a rozumových a fyzických schopností.
14. Žáci mají povinnost řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat.
15. Žáci musí dodržovat školní a vnitřní řád a předpisy a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
16. Žáci musí plnit pokyny pedagogických pracovníků škol a školských zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem.
17. Informuje pravdivě rodiče o dění ve škole a prostřednictvím žákovské knížky je seznamuje se svým prospěchem. Přepisování jakýchkoli údajů v žákovské knížce je zakázáno.

## **Žáci sportovních tříd**

1. Do sportovní třídy je žák přijímán na základě výsledků výběrového řízení
2. Sportovní příprava je pro žáky sportovních tříd povinná. Žáci sportovních tříd jsou povinni absolvovat sportovní přípravu v plném rozsahu dle rozvrhu hodin, rozpisu tréninků, plánovaných utkání a sportovních soutěží.
3. V případě neúčasti na jakékoliv formě sportovní přípravy se žák omlouvá podle pokynů školního řádu vedoucímu dané jednotky sportovní přípravy – trenérovi, učiteli.
4. Žák je povinen si opatřit vhodné sportovní vybavení pro absolvování jakékoliv formy sportovní přípravy.
5. Žáci sportovních tříd jsou odpovědní za veškeré materiální vybavení, které je jim poskytnuto školou nebo oddílem. Po ukončení sportovní přípravy jsou povinni jej odevzdat.
6. Žáci sportovních tříd jsou povinni jednou ročně absolvovat zdravotní prohlídku u sportovního lékaře, popřípadě u dětského lékaře.
7. Žák má právo se svobodně vyjádřit k dění ve sportovní třídě. Má právo vyjádřit se k otázkám, které se ho osobně týkají (výkony, hodnocení, výběr do družstva)
8. Na všech sportovních akcích se žák chová ukázněně, dbá o bezpečnost svou a svých spoluhráčů a řídí se pokyny trenérů, vyučujících, pořadatelů a rozhodčích.
9. Žák soutěží vždy v duchu fair play.
10. Žáka, který neprokáže předpoklady pro plnění povinné školní docházky ve sportovní třídě (trvale neuspokojivý prospěch, zdravotní důvody, výchovné důvody apod.), převede ředitel školy po projednání v pedagogické radě a po projednání se zákonným zástupcem žáka zpět na kmenovou školu (Zákon č. 561/2004 Sb. §17 za podmínek §9 odst.6 vyhl. MŠMT ČR č. 48/2005 Sb.).

## **II. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ (RODIČŮ)**

### **Zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků jsou povinni**

1. Zajistit, aby dítě a žák docházel řádně do školy nebo školského zařízení.
2. Na vyzvání ředitele školy nebo školského zařízení se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte nebo žáka.
3. Oznamovat škole a školskému zařízení údaje pro školní matriku podle §28 odst. 2 a 3 zákona 561/2004 Sb.(školský zákon) a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích.
4. Informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
5. Dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem.

- předem známé absence ohlásí zákonný zástupce před jejich započítáním
  - krátkodobé absence – uvolnění z hodiny v průběhu vyučování omlouvá TU na žádost zákonného zástupce v ŽK
  - dlouhodobé absence (delší než 1 týden) omlouvá ŘŠ na žádost prostřednictvím TU, u kterého je možno vyzvednout tiskopis, a odpovídá pouze v případě zamítnutí žádosti.
  - nemoc ohlásí osobně, telefonicky, písemně, e-mailem nejpozději do 3 kalendářních dnů od začátku absence a po ukončení nepřítomnosti písemně doloží důvody nepřítomnosti v ŽK
  - všechny ostatní důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování je zákonný zástupce povinen ohlásit a doložit důvod absence stejně jako u omlouvání nemoci. V jednotlivých odůvodněných případech může třídní učitel vyžadovat okamžité ohlášení nemoci a při pochybnostech požadovat lékařské potvrzení nebo jiný doklad o příčině žákovy nepřítomnosti ve škole.
6. Zákonný zástupce má právo být seznámen s nároky, hodnocením a klasifikací žáků, zúčastnit se práce třídní samosprávy. Na požádání kteréhokoliv pedagogického pracovníka se dostaví do školy.
  7. Zákonný zástupce zajistí, aby žáci přicházeli do školy včas, správně vybaveni, s vhodně upraveným zevnějškem a nebyli nemocní (za nemoc se považuje i pedikulóza). Onemocní-li žák nakažlivou chorobou nebo vyskytne-li se taková choroba u osob, s nimiž žák bydlí, oznámí to rodiče (zák. zástupce) neprodleně ve škole. V takovém případě může žák pokračovat ve školní docházce jen se souhlasem lékaře.
  8. Zákonný zástupce dbá na přípravu žáků do školy, pravidelně kontroluje jejich školní práci, oceňuje úspěchy, podpoří při neúspěchu. Vhodně reaguje na zápisy v ŽK a její pravidelnou kontrolu potvrzuje svým podpisem 1x týdně.
  9. Rodiče (zák. zástupce) jsou povinni upozornit školu v rámci ochrany zdraví svých dětí na zdravotní potíže ve vztahu k tělesné, pracovní výchově apod.

### III. REŽIM DNE ŠKOLY

#### Dopolední vyučování

|                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| 7.55               | zvonění             |
| 8.00 - 8.45 hod.   | 1. vyučovací hodina |
| 8.55 - 9.40 hod.   | 2. vyučovací hodina |
| 9.55               | zvonění             |
| 10.00 - 10.45 hod. | 3. vyučovací hodina |
| 10.55 - 11.40 hod. | 4. vyučovací hodina |
| 11.55              | zvonění             |
| 12.00 - 12.45 hod. | 5. vyučovací hodina |
| 12.55 - 13.40 hod. | 6. vyučovací hodina |

#### Odpolední vyučování

|                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| 13.45 - 14.30 hod. | 7. vyučovací hodina |
| 14.40 - 15.25 hod. | 8. vyučovací hodina |

## **Docházka do školy**

1. Žák chodí do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin a účastní se činností organizovaných školou. Účast na vyučování nepovinných předmětů a docházka do zájmových útvarů, do školní družiny je pro zařazené žáky povinná.
2. Žák přichází do školy vhodně a čistě upraven v souladu s dobrými mravy.
3. Žák se ve škole chová slušně, dodržuje řád školy, dbá pokynů pedagogických i dalších zaměstnanců školy, podle svých schopností se připravuje na výuku .
4. Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování nebo činnosti pořádané školou pro překážku předem známou, požádají rodiče o jeho uvolnění.
5. K lékařskému ošetření a preventivním prohlídkám se uvolňuje v době vyučování jen na nezbytně nutnou dobu. Na preventivní prohlídku u zubního lékaře je omluven na 3 vyučovací hodiny.
6. Žák nosí do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů učitelů. Není dovoleno přinášet do školy nepatřičné předměty, které by mohly ohrozit kázeň nebo bezpečnost žáků (skleněné nádoby, ...). Žák nenosí do školy větší částky peněz. Za peníze, cennější věci i předměty, které nesouvisí s výukou, škola neručí.
7. Žák, který přijíždí do školy na kole, je povinen si kolo řádně zabezpečit proti odcizení.

## **Příchod žáků do školy a do tříd**

1. Žáci přicházejí do školy včas, nejpozději pět minut před zahájením vyučování je ve třídě a na svém místě.
2. Do budovy vstupují na pokyn školníka nebo dozírajícího zaměstnance školy, není-li stanoveno jinak pro zvlášť zdůvodněné případy (školní družina, laboratorní práce, třídnické hodiny aj.), v případě nepříznivého počasí může školník (dozírající zaměstnanec) vpustit žáky do šaten dříve.
3. Po schodech i chodbě chodí žáci zpravidla po pravé straně.
4. Do školní družiny přicházejí žáci před vyučováním samostatně, po vyučování přebírají žáky ŠD v šatnách vychovatelky, ostatní žáci odcházejí domů.
5. Do školního klubu přicházejí žáci samostatně po ukončení vyučování či během volné vyučovací hodiny. Po příchodu jsou povinni se zapsat do sešitu docházky.

## **Činnost žáků v šatnách**

1. V šatně odkládají žáci svrchní oděv a boty; žáci chodí do tříd přezuti v jiné obuvi, než ve které přicházejí do školy nebo cvičí v tělocvičně (na školním hřišti). Své věci mají řádně označeny a slušně uloženy. Sportovní obuv (tenisky, botasky) nebude považována za přezůvky.
2. Všichni žáci dbají na pořádek, čistotu a hladkou organizaci v šatnách.

3. Na 1. stupni jsou šatny pod dozorem třídního učitele, ti mohou určit žáky-šatnáře, kteří budou zamykat šatnu, na 2. stupni určení žáci (šatnáři) odpovídají za správné uložení oděvů a obuvi spolužáků své třídy a za uzamknutí šatny na dobu vyučování.
4. Žáci, kteří mají uložené své oděvy a obuv v šatnových skříňkách jsou odpovědní za správné uložení svršků a uzamčení skříněk po příchodu do školy i při odchodu ze školy.
5. Po skončení vyučování se žáci co nejdříve přezouvají a odcházejí ze šaten, věci si odnášejí domů. Přezůvky si mohou nechat uložené v tašce na věšáku.
6. Žáci, kteří z různých důvodů opozdí svůj příchod do školy, zajdou do třídy, požádají šatnáře o otevření šatny. Žáci, kteří mají od učitelů pokyn zůstat po skončení vyučování ve třídě, zorganizují si zajištění svých odložených věcí v šatnách podle pokynů učitele.
7. V době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním žáci opouštějí školu. Ve ŠK se zdržují pouze žáci s uhrazeným poplatkem.
8. Žáci, kteří mají odpolední vyučování, nepřicházejí do šaten dříve než 7 minut před jeho zahájením. Žáci, kteří přicházejí na vyučování tělesné výchovy v odpoledních hodinách, se přezouvají v šatně tělocvičny.
9. Cenné věci, mezi něž patří i hodinky, odevzdávají na dobu hodiny Tv a Pč vyučujícímu.
10. V době konání zájmových kroužků a jiných společných akcí vstupují žáci do školy a do šaten jen za vedení zodpovědné osoby, na kterou čekají před školou na vyhrazeném místě - nikoliv v šatnách.
11. Žáci, kteří se stravují ve školní jídelně, si ponechávají věci v příslušné šatně své třídy, žáci ze škol. budovy Na Pomezí si ukládají věci na určené místo v jídelně.

## Vyučování

1. Před začátkem vyučování si žák připraví potřebné věci k výuce. Po zvonění sedí žák na svém místě. Aktovku má uloženu dle pokynů TU. Na hodiny tělesné výchovy se převlékne do cvičebního úboru, pro praktické vyučování použije pracovní oděvu dle pokynu učitele. Cvičební úbor i pracovní oděvy si nosí domů.
2. Při vyučovací hodině, nebo ve školní družině, klubu apod. bez dovolení neopouští učebnu ani své místo, zachovává klid a kázeň a spolupracuje podle pokynů učitele.
3. Žák plní uložené úkoly. Jestliže se nemohl na vyučování připravit nebo vypracovat domácí úlohu, omluví se učiteli na počátku vyučovací hodiny.
4. Opustit budovu školy v době vyučování či o přestávce je dovoleno pouze se svolením vyučujícího daného předmětu, třídního učitele, dozírajícího nebo vedení školy.
5. Žáci, kteří jsou omluveni z tělesné výchovy, jsou v těchto vyučovacích hodinách přítomni a pomáhají učitelům při pomocných pracích (měření, zapisování výsledků aj.). Pouze v okrajových a odpoledních hodinách tělesné výchovy mohou být z vyučování omluveni. Totéž platí o pracovním výchově, plaveckém výcviku atd.
6. Nevolnost nebo poranění hlásí žák ihned učitelům, vychovatelce ŠD, popř. jiným zaměstnancům školy.

7. Žákům je zakázáno používat v průběhu vyuč. hodiny mobilní telefon, MP3 a jiné předměty nesouvisející s výukou. V případě nedodržení je předmět odebrán a následně předán zákonnému zástupci. Za případnou ztrátu škola neručí.
8. Žákům je zakázáno pořizovat zvukové a obrazové záznamy bez vědomí a souhlasu pedagogického pracovníka. Zveřejňováním zvukových a obrazových záznamů nesmí být porušen zákon 101/2001 Sb. o ochraně osobních dat. Nerespektování zákazu je důvodem k udělení důtky nebo snížené známky z chování.

## **Chování žáků o přestávkách**

1. O malých přestávkách zůstávají žáci zpravidla ve třídách, pokud se nestěhují do odborných učeben nebo na hodinu Tv a PČ. O hlavních přestávkách po druhé a po čtvrté vyuč. hodině se mohou procházet po chodbách. Za příznivého počasí (podle pokynů učitele) mohou žáci trávit velké přestávky v atriu školy.
2. Žáci po chodbách neběhají a zdrží se hlasitých projevů.
3. Žáci se zbytečně nezdržují na záchodech, dbají o jejich čistotu.
4. Žáci mohou požádat o vyřízení svých záležitostí v kanceláři, zástupcovně či ředitelně prostřednictvím TU, popř. i samostatně, a to především v době velkých přestávek.
5. Do kabinetů mají žáci přístup pouze v doprovodu učitele či na pokyn učitele, vychovatelky.

## **Stěhování žáků do odborných učeben a dalších prostorů**

1. Pokud mají žáci výuku v odborné učebně daného vyučovacího předmětu, přesunou se v průběhu posledních pěti minut přestávky ke vchodu do učebny a tam ukázněně vyčkají na příchod učitele. Po skončení vyučovací hodiny se stejným způsobem přesunou zpět do třídy.
2. Pokud mají žáci pracovní vyučování, řídí se pokynem vyučujícího.
3. Na vyučujícího Tv čekají žáci v určených šatnách.

## **Žákovské služby**

- a) dohlíží ve třídě na pořádek, zabezpečuje čistotu tabule a dostatek křídly, zalévá květiny
- b) před zahájením první vyučovací hodiny ohlásí vyučujícímu nepřítomné žáky
- c) do 5 minut po zahájení vyuč. hodiny hlásí nepřítomnost učitele vedení školy
- d) i při přechodu do jiné třídy (odb. učebny) odpovídá za pořádek v ní
- e) po skončení vyuč. hodiny prohlíží lavice, kontroluje čistotu třídy a uzavření oken, odchází společně se třídou.

## **Šatnáři:**

- a) zamykají šatnu své třídy nejpozději 5 minut před zahájením první vyuč. hodiny, zpět do třídy se musí vrátit ještě před zahájením vyučování
- b) žáci, kteří jsou pověřeni funkcí šatnáře a stravují se ve školní jídelně, při odchodu ze třídy do šaten nastupují jako první dvojice
- c) po skončení vyučování odemknou šatnáři šatnu a počkají, až odejdou žáci do školní jídelny nebo domů. Jeden zůstane v šatně, druhý odejde na oběd, pak se střídají, až všichni žáci opustí šatnu (školu) teprve pak odcházejí domů

- d) poškození šaten ihned hlásí třídnímu učiteli
- e) nemůže-li šatnář z různých důvodů přijít do školy, je povinen předat klíč svému zástupci, který plní jeho úkoly (pro případ potřeby jsou náhradní klíče od šaten ve vrátnici).
- f) Žáci, kteří užívají skříňky, plně zodpovídají za čistotu a pořádek ve svých skříňkách individuálně. Je zakázáno vylepovat obrázky a plakáty uvnitř i vně skříněk. Poškození zámku i ztrátu klíčů hradí žáci, kteří škodu způsobí.

### **Pomůckáři:**

- a) pomůcky přinášejí a odnášejí určení žáci dle pokynů vyučujícího učitele
- b) čekají vždy 5 minut před zahájením vyučovací hodiny před příslušným kabinetem
- c) žáci sami nemanipulují s didaktickou technikou
- d) služby se střídají dle pokynů vyučujících či TU.

### **Odchod žáků ze školy**

1. Po ukončení vyučování odcházejí žáci pod dozorem učitelů do šaten a odtud do školní jídelny. Ostatní žáci odcházejí neprodleně domů.
2. V době mimo vyučování se žáci nesmí bez vědomí učitelů zdržovat ve školní budově.
3. Mimo vyučování může být žák nebo skupina žáků ve školní budově, ve třídě nebo odborné učebně jen se souhlasem některého vyučujícího, který nad nimi vykonává dozor.

### **Chování žáků mimo školu**

1. Žák se chová také mimo školu tak, aby dělal čest škole, sobě i rodičům.
2. K dospělým se chová zdvořile, ale je opatrný vůči neznámým osobám. Ochotně prokazuje úsluhy starým lidem, zdravotně nebo tělesně postiženým a matkám s malými dětmi.
3. Při všech mimoškolních akcích je žák povinen dostavit se včas na určené místo, společně se třídou odejít a vrátit se. Bez vědomí dozírajícího učitele neopouští kolektiv třídy. Individuální odchod ze společných akcí je možný po oznámení rodičům.
4. Mimo školu, **včetně volných dnů, se žák chová a jedná tak, jak se mezi sebou chovají slušní lidé.**

### **Stravování ve školní jídelně**

1. Ve školní jídelně se žáci chovají ukázněně a dodržují hygienická a společenská pravidla stolování. Řídí se pokyny vedoucí školní jídelny, které jsou dané řádem ŠJ.
2. Berou si jen tolik jídla, kolik mohou sníst. Jídlem neplýtvají.
3. Po obědě odnesou podnos s nádobím na určené místo a odcházejí do šatny.
4. Žáci navštěvující školní družinu přicházejí do školní jídelny a odcházejí podle pokynů vychovatelek.

## **IV. PÉČE A OCHRANA ZDRAVÍ**

1. Žáci jsou povinni chránit své zdraví a zdraví spolužáků.
2. Žáci zabrání podle svých sil ubližování ze strany druhého žáka.
3. Žákům je přísně zakázáno nosit do školy a použít jakékoliv návykové látky, mezi které patří i cigarety a alkohol. Jejich výskyt či použití jsou všichni povinni okamžitě hlásit kterémukoliv zaměstnanci školy. Škola neprodleně hlásí informace o těchto skutečnostech podle závažnosti příslušným orgánům či institucím.
4. Žáci se vystříhají jakéhokoliv projevu vandalismu, všem formám násilného chování a na jejich projevy jsou povinni upozornit TU nebo jiného pracovníka školy. Nedodržení těchto zásad je důvodem k udělení důtky nebo snížené známky z chování.
5. Žáci dodržují předpisy osobní i kolektivní hygieny, zejména si myjí ruce před jídlem a po použití záchodu.
6. Manipulace s velkými okny, s elektrickým, plynovým a protipožárním zařízením je žákům zakázána.
7. Třídy jsou větrány během vyučování, o přestávkách se všechna velká okna zavírají (z důvodu průvanu v letním období), malá okna se nevyklápějí.
8. K lékařským ošetřením a prohlídkám chodí žáci v době vyučování jen v nutných případech, jinak se objednávají na dobu mimo vyučování.
9. V dílnách, na školním pozemku, v tělocvičně a v odborných pracovnách se řídí žáci bezpečnostními předpisy, s nimiž je učitelé příslušného vyuč. předmětu seznámili na počátku školního roku.
10. Při exkurzích, výletech a jiných činnostech pořádaných školou nebo jinými institucemi vystupují žáci ukázněně, řídí se pokyny učitelů nebo jiných pověřených osob. Při hromadném přesunu z místa na místo dodržují dopravní předpisy podle pokynů učitele, vychovatelky ŠD a pravidla pro přepravu cestujících.

## **V. OCHRANA ŠKOLNÍHO MAJETKU**

1. Žák šetrně zachází s učebnicemi a školními potřebami, chrání majetek před poškozením. Všechny učebnice a sešity musí být obalené, řádně podepsané a žák je udržuje v čistotě. Úmyslné poškození a ztráty učebnic je žák povinen uhradit.
2. Je zakázáno přelézání plotu a svévolné ničení zařízení areálu školy.
3. Každé svévolné poškození majetku školy je žák povinen odstranit, popř. uhradit.
4. Žáci zbytečně neplýtvají vodou a elektřinou.
5. Před odchodem ze třídy žáci uklidí své místo a zvednou židle na lavice.
6. Své místo, třídu a ostatní školní prostory udržuje žák v pořádku a čistotě. Rovněž dbá na čistotu okolí školy.
7. Žák ihned hlásí nejbližší dospělé osobě zvláštní události požár, tekoucí vodu apod.
8. Závady ve třídě hlásí žáci třídnímu učiteli, popř. školníkovi.
9. Ztrátu hlásí žák ihned třídnímu učiteli nebo dozírajícímu, nalezené věci odevzdá třídnímu učiteli nebo v kanceláři školy.

## **VI. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ**

Tato novela řádu vstupuje v platnost dne 1. 9. 2010

Dnem přijetí této novely se ruší platnost školního řádu ze dne 4. 9. 2009.

**Součástí školního řádu jsou pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků - klasifikační řád.**

Mgr. Stanislava Burdová, ředitelka školy